1S7832084
Num.

AYUNTAMIENTO DE MARTORELLES

Nº P.0011400-A

ESTATUTS DE L'ENTITAT URBANÍSTICA DE CONSERVACIÓ DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE MARTORELLES. (E.U.C.P.I.M.)

CAPITOL I.-

Nom, naturalesa, domicili, objecte i fins.

ARTICLE 1r. Nom i àmbit objecte d'actuació.- En virtut dels presents Estatuts s'institueix l'associació administrativa col.laboradora de l'Ajuntament de Martorelles denominada "Entitat Urbanística de Conservació del Polígon Industrial de Martorelles" (en endavant "Entitat de conservació"), l'àmbit d'actuació de la qual és el polígon industrial que hi ha en la zona d'aquesta naturalesa, segons apareix grafiada aquèixa en els plànols d'ordenació de la revisió-adaptació del Pla General d'Ordenació del municipi de Martorelles aprovada per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona e data 8 de juliol de 1987 (D.O.G.C. núm. 942, 22 de gener de 1988).

ARTICLE 2n. Naturalesa.- L'Associació, en la seva qualitat d'Entitat Col.laboradora, té caràcter jurídic-administratiu.

Formen part de l'Associació tots els propietaris actuals o futurs de les finques que constitueixen el referit sector del sol urbà. L'obligatorietat de pertinença a l'Associació neix del que disposen els articles 25.3 i 68.2 del Reglament de Gestió Urbanística de 25 d'agost de 1978, i l'article 24 de l'Ordre de 6 d'agost de 1982, per la qual s'aprova la Instrucció que regula aspectes orgànics i funcionals del Registre d'Entitats

Urbanístiques Col.laboradores en relació amb el que estableix la normativa del Pla general de Martorelles per a aquest sector i el Conveni Urbanístic signat entre l'Ajuntament de Martorelles i els propietaris afectats a partir de l'acord del Plè de l'Ajuntament de data 25 de març de 1994.

La iniciativa de la constitució de l'entitat correspon en aquest als afectats, d'acord amb el que disposa l'article 24.2 de l'Ordre més amunt esmentada.

ARTICLE 3r. Domicili.- L'Entitat de Conservació tindrà el seu domicili, de forma provisional i metre els òrgans rectors de la mateixa no disposin altrament, a DOMAR S.A..

Això no obstant, l'Entitat de conservació podrà utilitzar alhora els locals de l'Agrupació d'Industrials dels Besos a Mollet del Vallés, carrer Berenguer III, 146, 1er, 08100 Mollet del Vallés, essent vàlides també les notificacions i demés actes jurídics que hom pogués practicar en aquest darrer domicili.

Qualsevol modificació dels domicilis expressats en aquest article, perquè sigui executiva, caldrà que li sigui comunicada a l'Ajuntament de Martorelles i publicada, alhora, en el Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de més tiratge, també de la província. Els canvis de domicili li seràn comunicats al Registre d'Entitats Urbanístiques Col.laboradores.

ARTICLE 4t. Objecte i fins.- L'entitat tindrà per objecte la rehabilitació, manteniment i conservació del POLIGON INDUSTRIAL DE MARTORELLES, explicitat en l'article 1 d'aquests estatuts.

Amb aquesta finalitat practicarà les operacions necessàries per a distribuir entre els associats les càrregues de l'esmentada rehabilitació, manteniment i conservació, en conseqüència, podrà projectar obres mitjançant la contractació dels tècnics competents, executar-les, contractar-les, constituir societats mercantils amb aquest objecte i, en general, gestionar tot el que sigui menester per a la defensa dels interessos socials, en el marc de la legislació vigent en matèria urbanística.

ARTICLE 5è. Personalitat jurídica.- L'Associació gaudirà de personalitat jurídica des de la inscripció de l'acord aprovatori de l'Administració actuant en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col.laboradores de la Direcció General d'Urbanisme, segons disposa la normativa sectorial aplicable.

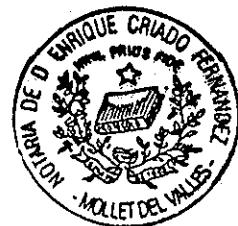
ARTICLE 6è. Capacitat.- L'Associació tindrà plena capacitat jurídica i d'obrar d'acord amb les disposicions generals sobre règim de sòl i ordenació urbana.

L'entitat, mitjançant l'actuació dels seus representants, podrà

1S7832087



adquirir, posseir i alienar ~~del~~ del seu patrimoni.



C A P I T O L II.-

Organ urbanístic tutelar.

ARTICLE 7è. Tutela administrativa.- L'entitat actuarà sota la tutela de l'Ajuntament de Martorelles, que tindrà el caràcter d'administració actuant. És l'Ajuntament de Martorelles el que té competència per a conèixer en alçada dels recursos que preveuen aquests estatuts.

C A P I T O L III.-

Durada.

ARTICLE 8è. Durada.- La durada de l'entitat de conservació vindrà determinada per les bases que es desprenen dels acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Martorelles, en sessió celebrada el dia 25 de març de 1994, i que es concreten en el conveni urbanístic celebrat pel dit Ajuntament, entre d'altres amb l'Agrupació d'Industrials del Besós, en data 15 d'abril de 1994.

C A P I T O L IV.-

CONDICIONS I REQUISITS D'INCORPORACIO A L'ENTITAT.

ARTICLE 9è. Associats.- Formaran obligatòriament part de l'Associació:

- a) Els propietaris de totes les finques ubicades en àmbit d'actuació definit en l'article 1 d'aquests estatuts.
- b) Els futurs propietaris de sòl, si arribessin a ser-ho abans de la dissolució de l'entitat, la seva incorporació, que és obligatòria, d'acord amb la normativa vigent, exigirà l'acceptació d'aquests estatuts, així com la plena subrogació en els compromisos adquirits per qualsevol títol pel seu cedent o transmetent.

ARTICLE 10è. Cotitularitat.- Els cotitulars d'una finca o unitat de valor hauran de designar, en document fefaent, una sola persona amb àmplies facultats per a l'exercici de les de l'associat, responent solidàriament davant de l'entitat de totes les obligacions que dimanin de la seva condició. Si no designessin representant en el termini que a l'efecte s'assenyali, a petició del President de l'Associació, el designarà l'òrgan tutelar a petició del President, sense necessitat de cap motivació, d'entre els cotitulars. El designat

en aquest cas exercirà les seves funcions, mentre els interessats no en designin expressament un altre.

ARTICLE 11è. Representant davant de l'entitat.- Quan les finques pertanyin a menors o a persones que tinguin limitada la seva capacitat d'obrar, estaran representats davant l'Associació pels qui tinguin la representació legal de les persones esmentades.

C A P I T O L V.-

Organs de govern i administració.

ARTICLE 12è. Organs de govern.- Els òrgans col·legiats seran els següents:

- a) Assemblea General.
- b) Junta de Delegats.

Els òrgans unipersonals seran els següents:

- a) President.
- b) Secretari.

Potestativament, quan ho estimi convenient l'Assemblea general, amb el quòrum assenyalat en l'article 23 podrà designar-se un Gerent, amb les facultats que expressament es determini.

ARTICLE 13è. Assemblea general.- L'Assemblea general és l'òrgan suprem de govern de l'entitat i estarà constituïda per tots els associats i un representant de L'Ajuntament, i decidirà sobre els assumptes propis de la seva competència.

Tots els associats, àdhuc els no assistents i els dissidents, queden sotmesos als acords vàlidament adoptats, sens perjudici dels recursos que es puguin interposar, que en cap cas suspendran l'executivitat dels acords, i sense perjudici que aquests, per quedar exempts de responsabilitats, en el seu cas, votin en contra de l'acord de què es tracti i facin constar en acta el seu vot contrari i la motivació que el justifiqui.

ARTICLE 14è. Reunions.- L'Assemblea general celebrarà reunió ordinària un cop a l'any (com a mínim), i reunions extraordinàries quan ho estimi necessari el President o la Junta de Delegats, o-bé ho sollicitin per escrit al President cinc o més associats.

En la sessió ordinària anual hauran de figurar, preceptivament,

1T6410727



en l'ordre del dia els següents assumptes: consideració i aprovació, en el seu cas, de la memòria d'actuació i rendició de comptes de l'exercici precedent i consideració i aprovació, en el seu cas, del Pla d'actuació o pressupost de despeses i inversions del següent, així com les quotes ordinàries o extraordinàries, provisionals, complementàries o definitives a satisfer durant l'any.

ARTICLE 15è. Competència.- Corresponen a l'Assemblea general les següents facultats:

- a) Modificació del Estatus, sens perjudici de l'aprovació que, en el seu cas, correspongui a l'ordre que exerceixi la tutela.
- b) Nomenament o remoguda de les persones encarregades del govern i l'administració de l'entitat.
- c) Encàrrec dels projectes d'obres que s'hagin de portar a terme.
- d) Distribució de les càrregues de conservació entre els associats.
- e) Aprovació del Pla d'actuació i del pressupost de despeses i inversions, amb la conseqüent determinació dels mitjans econòmics i aportacions, tant ordinàries com extraordinàries, per a cada exercici.
- f) Aprovació de la memòria d'actuació anual i dels comptes, referits a exercicis conclusos.
- g) Execució vicària de les obres de conservació.
- h) Contratació de crèdits per a realitzar les obres de conservació.
- i) Proposta de dissol.lució de l'Associació.
- j) Qualsevol altres assumptes que afectin amb caràcter rellevant la vida de l'entitat a judici del seu President.

ARTICLE 16è. Junta de delegats.- 1. La Junta de delegats està constituïda pel President de l'entitat, quatre vocals i un representant de l'administració actuant designat per aquesta.

2. Els membres de la Junta de delegats seran designats per l'Assemblea general per majoria de vots, llevat del representant de l'administració actuant, que serà designat per l'Ajuntament de Martorelles.

3. La Junta delegada tindrà les atribucions següents:

- a) Administrar l'Associació i el seu patrimoni d'acord amb les

lleis i aquests Estatuts.

b) Realitzar tot tipus d'actes de gestions.

c) Executar els acords de l'Assemblea general.

d) Desenvolupar la gestió econòmica, conforme a les previsions acordades per l'Assemblea i comptabilitzar els resultats de la gestió.

e) Informar dels contractes, projectes i transaccions referits a l'execució de les obres de conservació, inspeccionar-les i mantenir l'oportuna relació amb la direcció facultativa d'aquestes.

f) Formalitzar, abans de la sessió ordinària d'Assemblea general, la memòria d'actuació anual i els comptes de l'exercici precedent, així com el Pla d'actuació i el pressupost per a l'exercici següent.

g) Exercitar totes les altres facultats de govern i administració de l'entitat no reservades expressament a l'Assemblea general i aquelles que li siguin delegades per l'Assemblea general.

h) Dictar circulars i instruccions de caràcter general en desplegament dels presents Estatuts, previa conformitat del representant de l'Ajuntament de Martorelles.

4. Tots els associats, sense cap excepció, queden obligats a estar i passar pels acords adoptats en deguda forma per la Junta de Delegats en matèria de la seva competència.

5. Els càrrecs de la Junta de Delegats tindran una durada de quatre anys si bé, en cessar, podran ser reelegits.

6. Les vacants que es produixin durant el manament de la Junta, seran cobertes provisionalment, entre associats designats per la pròpia Junta, mentre no es convoqui la següent Assemblea general.

7. L'Assemblea podrà remoure, amb el quòrum previst a l'article 23, de les seves funcions, abans de la finalització del termini previst, tots o alguns dels delegats elegits, amb simultània designació dels substituïts. La remoguda haurà de basar-se en una causa justificada de falta de dedicació o de probitat en l'exercici de les funcions encomanades.

El representant de l'Administració romandrà en el seu càrrec mentre no sigui substituït per l'Ajuntament de Martorelles.

ARTICLE 17è. President.- 1. La presidència de l'entitat i dels òrgans col·legiats de govern i administració correspondrà al membre de la Junta de delegats que designi l'Assemblea en la seva



25 PTA



constitutiva o en les successives renovacions de la Junta de delegats, amb el quòrum de l'article 23.

2. El President tindrà les atribucions següents:

a) Convocar, presidir, suspendre i cloure sessions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.

b) Representar l'entitat davant entitats, organismes i autoritat de caràcter públic, o bé davant persones privades, físiques o jurídiques, i, en la seva virtut, representar l'entitat en tota classe de negocis jurídics i pot conferir manaments per a l'exercici de l'esmentada representació, fent ús de la signatura de l'entitat en els contractes i operacions degudament aprovats per l'Assemblea general o per la Junta de delegats i el representant de l'òrgan tutelar.

c) Interpretar els presents estatuts i resoldre els dubtes que planteji o susciti la seva aplicació, assessorat per la Junta de delegats.

d) Vetllar per l'execució dels acords de l'Assemblea general de la Junta de delegats.

e) Interposar accions judicials en nom de l'entitat, desistir-ne, aplanar-se a demandes, transigir en plets o fora d'ells, presentar instàncies, peticions i interposar recursos, així com desistir-ne davant de qualsevol instància de l'Administració Pública, i atorgar apoderaments davant Fedatari públic en favor d'Advocats i Procuradors, tot això amb l'aprovació expressa i unànime de la Junta de delegats. D'aquests acords s'haurà de donar compte de forma obligatòria a la següent Assemblea general que es porti a terme.

f) Recabar la col·laboració de qualsevol dels membres de l'entitat per a gestions concretes que per la seva naturalesa així s'escaiguin.

g) Les altres que li siguin delegades per l'Assemblea general o per la Junta de delegats.

3. En cas d'absència o malaltia, el President serà substituït pel Vocal de més edat de la Junta de delegats.

ARTICLE 18è. Secretari.- 1. Actuarà de secretari de l'Assemblea de la Junta de delegats la persona, membre de l'entitat o no, que designi l'Assemblea en la seva sessió constitutiva o en les de les successives renovacions.

2. En cas d'absència o malaltia, el Secretari serà substituït

pel Vocal de menys edat de la Junta de delegats.

3. El Secretari aixecarà acta de cada sessió dels òrgans col·legiats, i si no en fos membre hi assistirà sense veu ni vot. Donarà fe dels assentaments inscrits en els llibres socials, a instància de part interessada, organitzarà els serveis de règim interior de l'entitat, assistirà el President en la convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats, realitzarà per ordre del President els treballs que li encomani la Junta de delegats i l'Assemblea general, serà dipositari i custodi dels llibres socials, cuidarà del fons social i de portar la comptabilitat, en solitari o sota la supervisió del vocal designat a l'efecte per la Junta de delegats, llevat que aquestes comeses siguin encomenades exclusivament a un dels vocals, i s'encarregarà de la recaptació de les aportacions.

C A P I T O L VI.-

CONVOCATORIA I REGIM DE SESSIONS.

ARTICLE 19è. Requisits de convocatòria.- 1. Els òrgans col·legiats seran convocats pel Secretari, per ordre del President.

2. La convocatòria expressarà els assumptes als quals s'han de circumscriure les deliberacions i els acords. No podrà deliberar-se ni decidir sobre cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que, essent presents tots els components del respectiu òrgan col·legiat, així ho acordin per unanimitat.

3. La convocatòria per a l'Assemblea general es farà per cèdula tramesa per correu ordinari, amb un mínim de deu dies naturals d'antelació, almenys, als domicilis designats pels associats. La convocatòria per a la Junta de delegats s'efectuarà de forma que en quedi constància amb vint-i-quatre hores d'antelació, almenys.

4. La Junta de Delegats serà convocada per ordre del President o quan ho sol·licitin almenys dos dels vocals que la integrin, un dels quals podrà ser, en tot cas el representant de l'Administració actuant.

ARTICLE 20è. Constitució.- 1. L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan concorrin a ella -presents o representats- un nombre d'associats no inferior a 10, que representin, almenys, el 50% de les unitats de valor incorporades a l'entitat. En segona convocatòria, que se celebrarà una hora després de la primera, quedarà vàlidament constituïda l'Assemblea general qualsevol que sigui el nombre d'unitats de valor que representin els assistents, sempre i quan no fossin aquests un nombre inferior a cinc.



1T6410725

2. La Junta de Delegats quedarà sempre vàlidament constituïda una hora després de la fixada en la convocatòria, sempre que el nombre de membres assistents sigui superior a la meitat.

ARTICLE 21è. Assistència social.- No obstant el que disposen els articles anteriors, els òrgans col·legiats s'entendran convocats i quedaran vàlidament constituïts per tractar de qualsevol assumpte de la seva competència, sempre que es trobin presents o representats tots els seus membres i així ho acordin per unanimitat.

ARTICLE 22è. Adopció d'acords i quòrum ordinari.- Seran vàlids tots els acords que s'adoptin en els òrgans de govern de l'entitat per majoria simple dels vots presents computats segons el que preveu la nota de l'article 24 i amb les excepcions que s'hi determini.

ARTICLE 23è. 1. Quòrum especial.- Per remoure membres de la Junta de Delegats, elegir el President, modificar els Estatuts, fixar aportacions extraordinàries i contractar crèdits, es requerirà el vot favorable de la majoria simple dels associats presents que representin, almenys, el 40% de les unitats de valor incorporades a l'Entitat.

2. Unanimitat.- La proposta de dissolució de l'Entitat de Conservació requerirà el vot unànime dels associats.

Nota: Càmput de les majories.

Majoria simple. El nombre de vots favorables ha d'èsser superior al de vots en contra.

Majoria absoluta. Meitat més un del nombre de membres que comprenen l'òrgan, hi assisteixin o no.

ARTICLE 24è. Computació de vots.- Cada finca o unitat de valor otorga tants vots com nombres enters corresponguin a la seva quota de participació en la cobertura de les despeses de l'entitat, en la forma que es defineix a l'article 28è.

ARTICLE 25è. 1. Cotitularitat.- Els cotitulars d'una finca o unitat de valor exerciran les seves facultats segons el que preveu l'article 10è d'aquests Estatuts.

2. Representació.- Els associats no podran ésser representats en Assemblea general sinó per altres persones, associats o no, mitjançant apoderament notarial, autorització amb signatura legitimada o autorització apud acta.

ARTICLE 26è. Actuació de la Junta de Delegats.- Els acords que s'hagin d'adoptar en el si de la Junta de Delegats ho seran per

majoria simple d'assistents i dirimirà els empats el vot de qualitat del President o de qui el substitueixi.

C A P I T O L VII.-

DRETS I OBLIGACIONS DELS MEMBRES.

ARTICLE 27è. Drets i deures.- 1. Els associats tindran el següents drets i deures:

- a) Participar, amb veu i vot, en les Assemblees generals.
- b) Acomplir fidelment els càrrecs socials pels quals resulten elegits.
- c) Col.laborar en la millor consecució de les finalitats que constitueixen l'objecte social.
- d) Contribuir econòmicament, en els justos termes que els corresponguin, per sufragar els costos de funcionament de l'Entitat i de la tasca conservadora.
- e) Fer constar en els títols de transmissió que atorguin, referits al sòl de la seva propietat, els compromisos adquirits amb l'Entitat que subsisteixen en el moment de la cessió o transmissió, amb l'objecte que quedi palesa la subrogació del no titular en lloc del seu causant, i igualment fer constar en aquells l'exigència d'acceptar els presents Estatuts.

ARTICLE 28è. Quotes de participació.- Les quotes de participació de cada un dels propietaris en la cobertura de les despeses de l'entitat serà proporcional a la seva propietat dins el polígon, si bé matitzada, per computar més la part edificada de manera que per trobar la quota de participació de cada un dels anys i per cada propietari es procedirà d'acord amb la següent fórmula

$$Ci = \frac{(Sp + Se) \times 100}{\sum Sp + \sum Se}$$

en la que

Ci és la quota de participació individual expressada en %

Sp és la superfície de la parcel·la expressada en metres quadrats

Se és la superfície de la edificació expressada en metres quadrats com a total

$\sum Sp$ és el total de la superfície de les parcel·les del polígon

$\sum Se$ és la total superfície edificada dins del Polígon



C A P I T O L VIII.-

REGIM ECONOMIC.

ARTICLE 29è. Mitjans econòmics.- 1. Estaran constituïts per les aportacions dels associats i els crèdits que concertin, i les aportacions econòmiques o de qualsevol altre tipus de l'Administració tutelant i d'altres persones o entitats.

2. Les aportacions dels associats seran de dues classes:

a) Ordinàries o de gestió, destinades a sufragar les despeses generals de l'Entitat, conforme al pressupost aprovat per l'Assemblea.

b) Extraordinàries, amb destinació al pagament i el costejament de les obres a realitzar al Polígon de Industrial de Martorelles.

3. Les participacions ordinàries i extraordinàries es fixaran per l'Assemblea. Les extraordinàries requeriran la seva aprovació mitjançant el quòrum establert en l'article 23è. d'aquest Estatuts.

4. La distribució de les aportacions entre els associats s'efectuarà tal com estableix l'article 28è. d'aquests Estatuts.

ARTICLE 30è. Recaptació.- 1. Les quotes, tant ordinàries com extraordinàries, seran recaptades pel vocal designat, o el Secretari, dins dels seixanta dies hàbils següents a la seva determinació, llevat casos excepcionals en els quals la Junta de Delegats podrà concedir més llargs terminis, sempre mitjançant causes molt justificades. Així mateix la Junta de Delegats podrà acordar la constitució de fiances o garanties en aquests casos d'ajornament o fraccionament de l'obligació de pagament.

2. Els fons de l'Associació seran custodiats en establiments bancaris designats per la Junta de Delegats, a nom de l'Entitat, establiments amb els quals es podran establir els oportuns convenis per al cobrament.

3. Per disposar de fons serà necessària la signatura del President més la d'un dels vocals de la Junta de Delegats. Tot acte de disposició serà degudament comunicat i justificat a ser possible documentalment, al vocal designat o al Secretari.

4. A partir de la data en què l'obligació de pagament sigui exigible, es carregaran interessos legals fins al seu complet cobrament.

5. L'Entitat, per acord de la Junta de Delegats, podrà

sol.licitar de l'Ajuntament, previ requeriment a l'interessat amb el corresponent advertiment, l'exacció de les aportacions acordades per l'Assemblea per la via de constrenyiment en els termes assenyalats en l'article 70 del Reglament de Gestió Urbanística.

ARTICLE 31è. Funcionament.- L'Entitat funcionarà d'acord amb normes d'economia, celeritat i eficàcia, mitjançant la presència personal dels seus associats, llevat que l'esmentada presència fos insuficient o massa onerosa per als qui ostentin càrrecs socials.

Si es designés un Gerent, seria retribuit en la quantia que determini la Junta de Delegats, dins dels recursos econòmics autoritzats per l'Assemblea general.

ARTICLE 32è. Actes.- 1. De cada sessió dels òrgans col·legiats s'aixecarà acta, en la qual es faran constar les circumstàncies de lloc, temps, ordre del dia, assistents, vots presents o representats, forma i resultat de les votacions, i contingut dels acords, les quals seran redactades pel Secretari i aniran signades per aquest amb el vist i plau del President, i s'aprovaran en la mateixa o posterior sessió. Una vegada aprovades seran transcrites en el corresponent Llibre d'actes, un per cada òrgan col·legiat, degudament foliat i enquadrernat i legalitzat cada full per l'Ajuntament de Martorelles i s'expressarà al primer full, mitjançant diligència d'obertura signada pel Secretari de l'esmentat òrgan, el nombre de folis i la data d'obertura.

2. Per a l'aprovació de les actes, el President podrà disposar que pel Secretari de l'Entitat es redacti a continuació per ser aprovada a la següent convocatòria a no ser que s'aprovés al terme d'aquesta i que es remeti per correu ordinari a cada associat al domicili assenyalat a l'efecte, amb l'advertiment que s'entendrà aprovada si no es formula cap objecció al respecte.

3. En el no previst, serà d'aplicació el que disposa la Llei de Societats Anònimes.

ARTICLE 33è. Comptabilitat.- 1. L'Entitat portarà la comptabilitat de la gestió econòmica en llibres adequats perquè en cada moment pugui donar-se raó de les operacions efectuades i es dedueixin d'ells els comptes que s'han de rendir.

2. La comptabilitat constarà com a mínim de llibres d'ingressos, despeses i caixa.

3. Els llibres de comptabilitat, així com el d'actes estaran subjectes al principi de publicitat, i s'hauran d'expedir pel



1T6410723

Secretari certificacions del seu assessorament, a instàncies de part interessada, amb el vist i plau del President.

ARTICLE 34è. Altra documentació social.- 1. Es portarà un llibre de registre d'associats, en el qual constarà el nom i cognoms de cadascun, número del seu DNI, domicili a efectes de notificació, número de telèfon, professió, càrrec, que exerceixi en la Junta de Delegats, superfície i dades registrals de la seva propietat i de l'edificació que l'ocupi.

C A P I T O L IX.-

ARTICLE 35è. Recursos.-

1. Els acords definitius que dictin els òrgans de l'entitat de conservació no exhauriran la via administrativa. Contra els mateixos, els associats i altres possibles interessats podran interposar recurs ordinari davant l'Ajuntament de Martorelles.
2. El recurs ordinari s'haurà de presentar directament davant l'Ajuntament, o bé a través de la pròpia entitat de conservació, la qual en aquest cas el trametrà a l'Ajuntament de Martorelles amb el seu informe, en un termini màxim de 10 dies.
3. Sigui quin sigui l'òrgan o ens dels anteriorment esmentats al qual vagi adreçat el recurs ordinari, llur presentació material es podrà dur a terme a través d'algun dels procediments següents:
 - a) a través del registre general de l'Ajuntament de Martorelles.
 - b) a través de la pròpia entitat de conservació.
 - c) a través de qualsevol registre de l'administració de l'Estat.
 - d) a través de qualsevol registre de l'administració de les comunitats autònomes.
 - e) a través de les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
 - f) a través de les oficines de correus, mitjançant el sistema de correu administratiu, sempre i quan quedi constància fefaent de la data de presentació del recurs i del contingut documental del sobre tramès.
4. A efectes de determinar la data oficial de presentació del recurs ordinari hom tindrà present la que es dedueixi de la utilització correcta per part dels interessats, d'algun dels

procediments que contempla el punt 3 anterior. Tanmateix, a efectes de determinar el termini de resolució del dit recurs, només es podrà tenir en compte la data d'entrada en el registre general de l'Ajuntament de Martorelles.

5. El recurs ordinari s'haurà d'interposar en el termini màxim d'un mes, comptador des de la data de notificació o publicació dels acords. Transcorreguts tres mesos des de la recepció del recurs per part de l'Ajuntament de Martorelles sense que li hagués estat notificada a l'interessat la seva resolució, es considerarà desestimat a tots els efectes legals.

6. L'Ajuntament, abans de resoldre el recurs, demanarà si és el cas, un informe a la Junta de delegats de l'entitat de conservació, qui l'haurà de trametre en un termini màxim de 10 dies hàbils.

7. El representant de l'Ajuntament davant l'entitat de conservació estarà legitimat per tal d'interposar el recurs ordinari a que fa referència aquest article sempre i quan no hagués votat a favor dels acords impugnats, de la mateixa facultat gaudiran la resta de regidors de Martorelles des que l'Ajuntament tingui coneixement dels acords adoptats per l'entitat o des que aquests foren publicats oficialment.

8. Els acords, sens perjudici del recurs ordinari, seran immediatament executius, llevat de que hi hagi suspensió acordada pel President de l'Ajuntament o el seu representant davant l'entitat o pels tribunals.

9. Tanmateix, l'executivitat dels acords de l'entitat podrà quedar supeditada a la notificació o publicació dels mateixos de conformitat amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

10. El Secretari de l'entitat de conservació haurà de trametre còpia dels acords dels òrgans de l'entitat a tots els associats, a l'Ajuntament de Martorelles, al Govern Civil de Barcelona i a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona, dins dels 15 dies hàbils subsegüents a la seva adopció.

Als anteriors efectes, la Junta de delegats podrà acordar que els associats particulars exclusivament quedin obligats a comparèixer el primer i el quinze dia hàbil de cada mes, a fi de ser notificats dels acords adoptats per l'entitat fins a la data. Aquest acord haurà d'especificar el calendari anual de compareixences i l'horari de les mateixes, i no serà executiu fins que no hagi estat notificat fefaentment a tots els associats i a l'Ajuntament de Martorelles i alhora hagi estat publicat en el Butlletí Oficial de la Província.



1S7832092

La compareixença dels associats s'acabarà mitjançant un document restès per l'en [notary seal] de conservació, en el qual s'expressarà el resultat d'aquest tràmit.

Disposició Addicional 1'

L'entitat de conservació utilitzarà el mateix escut que l'Ajuntament de Martorelles, pero amb el lema: "Entitat de Conservació del Polígon Industrial de Martorelles".

Disposició Addicional 2'

En l'exercici de llurs funcions de tutela i fiscalització de l'activitat de l'entitat de conservació, li corresponen a l'Ajuntament de Martorelles les facultats següents:

- a) Informar, amb caràcter previ, els instruments de gestió i els documents que segueixen:
 - .- la modificació dels presents estatuts;
 - .- els pressupostos de despeses i inversions;
 - .- els projectes d'obra;
 - .- el pla d'actuació;
 - .- els projectes relatius a les operacions de crèdit;
 - .- els projectes de circulars, instruccions i disposicions de caràcter general.

b) Les altres que es desprenen dels presents Estatuts i aquelles que l'ordenament jurídic li atribueixi als ens tutelants d'entitats urbanístiques col.laboradores.

Si transcurreguts quinze dies des de la sol.licitud de l'informe previ, l'Ajuntament no ha contestat, s'entenderà que el mateix es favorable.

Disposició transitòria única

Les propietats de l'àmbit territorial del Polígon en les quals actualment s'ubiqui una edificació residencial no s'hauran d'integrar a l'entitat de conservació. No obstant, en el moment en que es procedeixi a fer efectiu l'ús industrial sobre aquestes propietats serà obligatoria la seva incorporació a l'entitat de conservació.

[Handwritten signatures and stamps]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]